ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО АДМИНИСТРАТИВНАТА УСЛУГА:

1. **Наименование на административната услуга:** Предоставяне на достъп на физически лица до информация свързана с тях и съхранявана в регистри на първични администратори
2. **Уникален идентификатор съгласно Регистъра на услугите: 2835**
3. **Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт:** Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги – чл.7, ал.2; Регламент (ЕС) 2016/679 — защита на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни, който от 25 май 2018 г. отменя Директива 95/46/ЕО – чл. 1; Закон за ратифициране на Конвенция № 108 на Съвета на Европа от 28 януари 1981 г. за защита на лицата при автоматизираната обработка на лични данни (обн. ДВ бр.56/2002) – чл. 1.
4. **Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт:** Министърът на електронното управление.
5. **Звено за административно обслужване, приемащо документите и предоставящо информация за хода на преписката:** Център за административно обслужване на МЕУ; адрес: 1000 гр. София, ул. ген. Й.В. Гурко № 6; e-mail: Mail@egov.government.bg; 02/949-2040, 02/949-2119; работно време: от 9,00 до 17,30 часа;
6. **Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт:** Чрез услугата „Достъп на физически лица до информацията, свързана с тях и съхранявана в регистри на първични администратори“ се предоставя на всяко физическо лице, което се е регистрирало в Системата за сигурно е-връчване, достъп до съхраняваните за него данни в регистри на първични администратори.
7. **Изисквания:** Достъпът през уеб интерфейс се осъществява след регистрация в Системата за сигурно е-връчване посредством средство, позволяващо идентификация на потребителите (Квалифициран електронен подпис, ПИК на НОИ, ПИК на НАП и други, приети с държавен акт).
8. **Необходими документи**: няма.
9. **Образци на формуляри:** Изискването за формуляр на услугата е неприложимо.
10. **Начини на заявяване на услугата:** онлайн на портала на https://egov.bg/
11. **Информация за предоставяне на услугата по електронен път:** https://egov.bg/Help
12. **Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:** безсрочен
13. **Такси или цени, основание за тяхното определяне и начини на плащане:** Услугата е безплатна.
14. **Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:** Административен съд – София град.
15. **Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:** По реда на АПК. Срокът за обжалване е 14-дневен, считано от деня следващ последния ден от определения срок за предоставяне на услугата.
16. **Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:** Mail@egov.government.bg;
17. **Начини на получаване на резултата от услугата:** по електронен път.